


ПРИНЯТО  
на заседании педагогического совета  
протокол № 4  
от « 03 » 04 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ  
и.о. директора  
МКОУ «Общеобразовательная школа  
психолого-педагогической поддержки»  
 Е.Б. Новожилова  
Приказ № 40 от « 03 » 04 2020 г.



## Положение об организации образовательного процесса с использованием дистанционных форм обучения

# ПОЛОЖЕНИЕ

## об организации образовательного процесса с использованием дистанционных форм обучения

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила реализации в МКОУ «Общеобразовательная школа психолого-педагогической поддержки» (далее Школа) адаптированных основных общеобразовательных программ с использованием дистанционных форм обучения детей с особыми образовательными потребностями.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Законом РФ от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (ст.16);

- Приказом Минобрнауки РФ от 23.08.2017 N 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ";

1.3. Дистанционные образовательные технологии (далее ДОТ) - образовательные технологии, реализуемые в Школе в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.4. Школа вправе использовать ДОТ при всех предусмотренных законодательством РФ формах получения общего образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, практических занятий, текущего контроля.

Соотношение объема учебных часов при выполнении домашней работы, практических занятий при реализации адаптированной основной общеобразовательной программы с использованием дистанционной формы обучения определяется Школой в соответствии с образовательными программами с учетом потребностей обучающегося и условий осуществления образовательной деятельности.

1.5. Школа доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением ДОТ, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

1.6. ДОТ обеспечивается применением совокупности образовательных технологий, при которых частично опосредованное или полностью опосредованное взаимодействие обучающегося и учителя осуществляется независимо от места их нахождения и распределения во времени на основе педагогически организованных технологий обучения.

1.7. Основными элементами системы ДОТ являются: skype – общение; Zoom- конференция; e-mail; мессенджеры (WhatsApp, Viber,).

## 2. Цели и задачи

2.1. Основной целью использования дистанционных образовательных технологий является предоставление обучающимся возможности освоения программ общего образования непосредственно по месту жительства или его временного пребывания (нахождения), а также предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся, обучение по индивидуальному учебному плану при закреплении материала, освоении новых тем по предметам и выполнении внеаудиторной самостоятельной работы.

2.2. Использование дистанционных образовательных технологий и электронного обучения способствует решению следующих задач:

- созданию условий для реализации адаптированных основных общеобразовательных программ при соблюдении мер по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции.

2.3. Основными принципами применения ДОТ являются:

- принцип доступности, выражающийся в предоставлении всем обучающимся возможности освоения программ общего образования непосредственно по месту жительства или временного пребывания;
- принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;
- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся.

2.4. Основными направлениями деятельности являются:

- обеспечение возможности применения в учебной деятельности ДОТ;
- обеспечение возможности эффективной подготовки к текущему контролю и промежуточной аттестации по ряду учебных дисциплин.

## 3. Участники образовательного процесса с использованием ДОТ

3.1. Участниками образовательного процесса с использованием ДОТ являются: обучающиеся, педагогические, административные и учебно-вспомогательные работники Школы, родители (законные представители) обучающихся.

3.2. Права и обязанности обучающихся, осваивающих общеобразовательные программы с использованием ДОТ, определяются законодательством Российской Федерации.

3.3. Образовательный процесс с использованием ДОТ организуется для обучающихся по основным направлениям учебной деятельности.

3.4. Обучающийся должен владеть сам или с помощью родителей (законных представителей) средствами телекоммуникаций, электронной почтой и т.п.).

3.5. Обучающийся должен иметь навыки и опыт обучения и самообучения с использованием цифровых образовательных ресурсов.

#### **4. Организация дистанционного обучения**

4.1. Школа проводит опрос среди родителей по обеспечению возможности доступа к средствам ДОТ в объеме часов учебного плана, необходимом для освоения соответствующей программы, а также осуществляет учебно-методическую помощь обучающимся, консультации учителей через Электронную школу 2.0, телефон, электронную почту, программы Skype, Zoom, WhatsApp, Viber, опосредованно.

4.2. При оценке результатов обучения Школа обеспечивает контроль соблюдения условий проведения оценочных мероприятий.

4.3. При использовании ДОТ осуществляются следующие виды учебной деятельности:

- самостоятельное изучение учебного материала;
- консультации;
- текущий контроль;
- промежуточная аттестация.

4.4. Организация обучения с использованием ДОТ в Школе осуществляется по 1 модели:

- модель опосредованного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися.

4.7. Опосредованное взаимодействие педагога с обучающимися регламентируется Рабочим листом (Приложение №1).

4.8. Организация обучения по индивидуальному учебному плану определяется соответствующим Положением.

4.9. Школа ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями законодательства РФ.

#### **5. Заключительное положение**

5.1. Данное Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового в рамках действующего нормативного законодательного регулирования в области общего образования.



